LIBRARY ARCHIVES Kerala Legislative Assembly

(എ) ശ്രീ. കെ. ജെ. ജോസ്, കൊച്ചുകുടിയാത്ത്, പ്രാപ്പോയിൽ, കണ്ണൂർ (റഫ. നമ്പർ-137297)-ന് കാരുണ്യ ബനവലന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും എത്ര രൂപയാണ് അനുവദിച്ചത് എന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ; ഗുരുതര രോഗം ബാധിച്ച ടിയാന് പ്രസ്തുത തുക നാളിതുവരെയായി ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്ന വിവരം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ; ഇതിന്റെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കാമോ ;

(ബി) പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ KBS/Kannur/F4/14289/16-നമ്പർ ഫയലിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ എന്താണെന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ ;

(സി) പരിയാരം മെഡിക്കൽ കോളേജിൽ ഹൃദയസംബന്ധമായുള്ള ചികിത്സ തേടിയിരുന്ന, സാമ്പത്തികമായി വളരെ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന ശ്രീ. കെ. ജെ. ജോസിന് സർക്കാർ അനുവദിച്ച തുക കൈപ്പറ്റുന്നതിലേക്കായി എന്ത് നടപടിയാണ് സ്വീകരിക്കേണ്ടതെന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ ?

<u>ഉത്തരം</u>

(എ-സി) ശ്രീ. കെ. ജെ. ജോസ്, കൊച്ചുകുടിയാത്ത്, പ്രാപ്പോയിൽ, കണ്ണൂർ (റഫ. നമ്പർ - 137297)-ന് കാരുണ്യ ബനവലന്റ് ഫണ്ടിൽനിന്നും 37,500 രൂപ അനുവദിക്കുകയും ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി മുൻകൂർ ചികിത്സാനുമതി നൽകുകയും ചികിത്സ യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. കാരുണ്യ ബനവലന്റ് പദ്ധതിപ്രകാരം വ്യക്തികൾക്ക് നേരിട്ടല്ല ബന്ധപ്പെട്ട ആശുപത്രികളിലേക്കാണ് തുക നൽകുന്നത്. ഇത് സംബന്ധിച്ച നടപടി പൂർത്തിയായിവരുന്നു. അടിയന്തര ചികിത്സയ്ക്കായി ആശുപത്രിയിൽ രോഗി സ്വന്തം കയ്യിൽനിന്നും തുക ചെലവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആ തുക റീ-ഇംബേഴ്സ്മെന്റായി നൽകാനും വ്യവസ്ഥയുണ്ട്. ഇതിനായി രോഗി റീ-ഇംബേഴ്സ്മെന്റിനായുള്ള പ്രത്യേക അപേക്ഷാഫോറത്തോടൊപ്പം ഡോക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഒറിജിനൽ ബില്ലുകൾ, ഡിസ്ചാർജ്ജ് സമ്മറി, ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവയും ഹാജരാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ ഇ-ഫയൽ സംവിധാനം

19 (1556) <u>ശ്രീ. എൽദോസ് പി. കുന്നപ്പിള്ളിൽ</u> :
<u>ശ്രീ. കെ. മുരളീധരൻ</u> :
<u>ശ്രീ. എ. പി. അനിൽ കുമാർ</u> :
<u>ശ്രീ. വി. പി. സജീന്ദ്രൻ</u> : താഴെ കാണുന്ന ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ധനകാര്യവും കയറും വകുപ്പുമന്ത്രി സദയം മറുപടി നൽകുമോ:

(എ) ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ ഇ-ഫയൽ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ; വിശദമാക്കുമോ;

(ബി) എന്തെല്ലാം ലക്ഷ്യങ്ങളാണ് ഇതുവഴി കൈവരിക്കാനുദ്ദേശിച്ചത്;

(സി) ഈ സംവിധാനത്തിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിൽ എന്തെല്ലാം നേട്ടങ്ങൾ കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്; വിശദമാക്കുമോ?

ഉത്തരം

(എ) നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 22-4-2014-ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം. 146/2014/ ധന. പ്രകാരം 2014 മേയ് 1-ഓടുകൂടി ധനകാര്യ വകുപ്പിലെ എല്ലാ സെക്ഷനുകളിലും ഇ-ഫയൽ സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

(ബി) ഫയൽ പരിശോധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള സമയദൈർഘ്യം കുറയ്ക്കുക, അതുവഴി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പരമാവധി വേഗത്തിൽ സുതാര്യമായി സർക്കാർ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങളാണ് ഇതുവഴി കൈവരിക്കാനുദ്ദേശിച്ചത്.

(സി) ഈ സംവിധാനത്തിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിൽ കൈവരിച്ച നേട്ടങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(1) സുതാര്യമായും കാര്യക്ഷമമായും ഫയൽ തീർപ്പുകൽപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പ്രാപ്തരാക്കി

(2) മേലുദ്യോഗസ്ഥരുടെ മേൽനോട്ട ചുമതലാ നിർവഹണം എളുപ്പമാക്കി.

(3) ഫയൽ തീർപ്പുകൽപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയദൈർഘ്യം കുറയ്ക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞു.

(4) ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അഭാവത്തിൽ മേലുദ്യോഗസ്ഥന് ഫയൽ നടപടി പൂർത്തിയാക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നു.

(5) ഫയലുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സമയം പൂർണ്ണമായും ഒഴിവാക്കുവാൻ സാധിച്ചു.

(6) റിക്കോർഡുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും ആവശ്യാനുസരണം പരിശോധിക്കുവാനുമുള്ള സൗകര്യം ആയാസരഹിതമാക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞു.

(7) ഇ-ഓഫീസ് പൂർണ്ണമായും നിലവിൽ വന്നതോടെ സ്റ്റേഷനറി, പ്രിന്റർ തുടങ്ങിയ ഇനത്തിൽ ചെലവു കുറയ്ക്കുവാൻ സാധിച്ചു.

(8) ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ഏത് സമയത്തും ഫയൽ പരിശോധിക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഒരുക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞു.

LIBRARY ARCHIVES Kerala Legislative Assembly